Team „Ordens-Schriftleiter“

Aufgaben | Organisation | Verantwortungen

28.02.202

Auftrag und Aufgaben

Im Sinne des Gedankens, die Arbeitsverantwortung von einzelnen Brüder auf Teams aufzuteilen, wird da Team „Druidenstern“ ab 01.01.2025 als „Team Orden-Schriftleiter“ fungieren. Das Team arbeitet als Unterstützungsgemeinschaft für andere Fachteams im Orden mit festgelegten und abgestimmten Aufgaben und Verantwortungen.

Der grundsätzlichen Aufgaben definieren sich wie folg:

- **Redaktionelle Arbeit im Sinne der Content-Strategie des Ordens**
  - Begleitung und Finalisierung der redaktionellen Arbeit „Druidenstern“
  - Begleitung und Bearbeitung ausgewählter Texte für den Podcast
  - SEO-Optimierung und Bereitstellung von Füllmaterial für andere Veröffentlichungsorgane

- **Layout- und Grafikleistung im Sinne der Content-Strategie des Ordens, sowie als Unterstützungsleistung „Loge/Großloge/Präsidium“**
  - Satz- und Layouttätigkeiten „Druidenstern“ für DDO/SDO
  - Erstellung von Sonderpublikationen auf Anforderung, exemplarisch für das „Druidenheim“ in Peine
  - Anforderungsarbeit im Bereich der grafischen Unterstützung (Flyer, Roll-Up etc.)
  - Bildbearbeitung auf Anforderung für „Print und Digital“

- **Datenerfassung und Datenauswertung für die Fachteams des Ordens (exemplarisch Team „Brudergewinnung“)**
  - Clusterung der eingehenden Daten
  - Analyse der Daten

Präsidium I Ordens-Schriftleiter · Kai Sauer · Alte Raad 18 · 26127 Oldenburg

Redaktionelle Arbeit im Sinne der Content-Strategie des Ordens

Br. Hans-Peter Habura
Harz-Loge, Goslar

Mobil: +49 173 40 111 16
Email: druidenstern@ddo-vaod.de

Aufgabenbereich ab 01.01.2025

- Redaktionelle Nachbearbeitung des eingereichten Materials.
- Unterstützung der Autoren bei der Erstellung von redaktionellen Texten
- Korrektorat
- Clusterung des eingereichten Materials festgelegtem KPI für „Druidenstern“, „Newsletter“ und „PodCast“

Br. Helge Waider
Loge „Zu den drei Linden“, Nürtingen

Mobil: +49 171 – 69 356 20
Email: druidenstern@ddo-vaod.de

Aufgabenbereich ab 01.01.2025

- Redaktionelle Nachbearbeitung des eingereichten Materials.
- Unterstützung der Autoren bei der Erstellung von redaktionellen Texten
- Korrektorat
- Clusterung des eingereichten Materials festgelegtem KPI für „Druidenstern“, „Newsletter“ und „PodCast“
- Textliche Vorbereitung & SEO-Optimierung des Materials für die Veröffentlichung im Newsletter

Grafische Kreation I Newsletter

Schw. Marion Mühlbauer
Brunonia zu Braunschweig

Mobil: +49 391 88699723
E-Mail: druidenstern_kreation@ddo-vaod.de

Aufgabenbereich ab 01.01.2025

- Satzarbeiten „Druidenstern“ für DDO und SDO
- Bildbearbeitung
- Lektorat
- Grafische Arbeiten für den Orden
- Erstellung von Flyern, Plakaten und Roll-Ups für den Orden.

Br. Michael Bollow
Loge „Holstentreue“, Kiel

Mobil: +49 461 - 84033
E-Mail: xxxxxxxxxxx@ddo-vaod.de

Aufgabenbereich ab 01.01.2025

- Erstellung und Versendung des Newsletters auf Weisung Präsidium
- Übernahme von Newsletter-Inhalten

Teamkoordination I Datenerfassung und Datenanlyse

Br. Kai Sauer
Graf-Anton-Günther-Loge, Oldenburg

Mobil: +49 160 800 40 18
Email: oschrl@ddo-vaod.de

Aufgabenbereich ab 01.01.2025

- Koordination und Planung I Erster Ansprechpartner für alle Belagen von außen
- Ansprechpartner für das Präsidiums
- Abstimmung mit ext. Dienstleistern
- Konfliktmanagement
- Datenerfassung und Datenanalyse.

KPI´s zu Clusterung des redaktionellen Materials

KPI´s „Druidenstern“

- Veröffentlichung redaktioneller Berichte aus den Logen/Großlogen/Präsidum mit entsprechenden „Geistigen Inhalten“ zum Schwerpunkt „Wissen mehren“
- Jubiläen und Leuchtturmveranstaltungen mit überregionalem Charakter aus dem Wirkungskreis DDO
- Nachhaltige Informationen aus dem Präsidium des DDO

KPI´s „Newsletter“ (das Material wird lediglich vorbereitet und in einer Datenbank zur Verfügung gestellt)

- Jubiläen und Leuchtturmveranstaltungen mit regionalem Charakter aus dem Wirkungskreis DDO
- Regionale Aktionen „Brudergewinnung“
- Lokale Berichterstattung

KPI´s „PodCast“

- Verarbeitung geeigneter redaktioneller Beiträge aus dem Druidenstern, die für eine Außendarstellung geeignet sind.
- Thema des Beitrages muss einen gewissen „Mainstream“ Anteil besitzen, um von „Nicht-Druiden“ gehört zu werden

KPI = Key Performance Indicators (KPIs, dt. Schlüsselkennzahlen)

KPI´s I Datenanalyse

Logenarbeit

➢Hat die Loge einen kompletten Beamtenkörper im Sinne des Ordens-Rechts und ist dieser eingesetzt?
➢In welchem Abstand treffen sich die Brüder/Schwestern zum Logenabend?
➢Wie ist die durchschnittliche Teilnehmerzahl
➢Wieviele Innenlogen werden in welchen Graden (Ovaten,- Barden, und Druidengrad) durchgeführt?

Arbeitspläne:

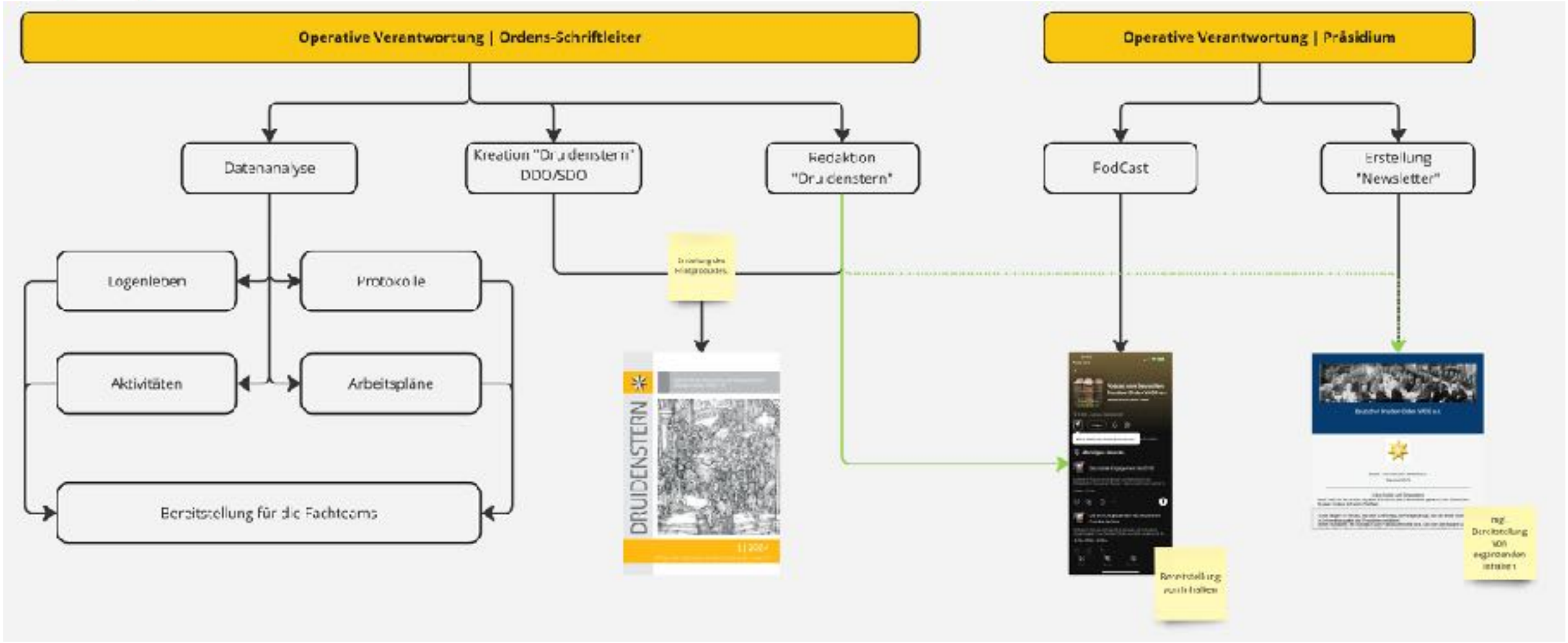
- ➢ Gibt es einen Arbeitsplan?
- ➢ Über welchem Zeitraum wird dieser vorgeplant?
- ➢ Wie ist die Anzahl an Vorträgen in den Außenlogen?
- ➢ Wie ist die Anzahl an Vorträgen in den Innenlogen?
- ➢ Gibt gezielte Aktionen zum „Thema Brudergewinnung?
- ➢ Wie sehen diese Aktionen aus?

Logenleben:

- ➢ Welche Aktivitäten führt die Loge außerhalb des Logenlebens im Logenhaus durch?
- ➢ Wie werden die Partner der Brüder/Schwestern mit eingebunden?

KPI = Key Performance Indicators (KPIs, dt. Schlüsselkennzahlen)

Aufgabenstruktur



Vielen Dank für die Aufmerksamkeit

Fragen ?